

Warszawa 6 maja 2026

Ogólnopolskie Stowarzyszenie Przetwórców
i Producentów Produktów Ekologicznych „Polska Ekologia”
UL. RAKOWIECKA 36 /38, 02-532 Warszawa

Oferenci ubiegający się
o udzielenie przedmiotowego
zamówienia

Dot. Zapytanie ofertowe nr 2/2026 z dnia 08.04.2026 r. dotyczące realizacji zadania: „EUOrganic – promocja unijnych produktów ekologicznych w państwach trzecich”

Uprzejmie informujemy, że w trakcie trwania przedmiotowego postępowania, do Zamawiającego wpłynęły pytania dotyczące warunków zamówienia, które przedstawiamy poniżej wraz z odpowiedziami:

Pytanie nr 1. Czy wskazane pozycje budżetowe (1. Projekt i treści oraz 2. Produkcja i logistyka) można traktować jako odrębne elementy zamówienia? Czy dopuszczalne jest etapowanie rozliczenia i wystawienie faktury częściowej po zakończeniu i zaakceptowaniu prac projektowych (element 1), a kolejnej po zakończeniu produkcji (element 2)?

Odpowiedz nr 1. Zgodnie z zapisami dokumentacji:

„Rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy następować będzie po wykonaniu poszczególnych elementów zamówienia, na podstawie zaakceptowanych przez Zamawiającego rezultatów oraz po przekazaniu pełnej dokumentacji wymaganej do rozliczenia danego działania. „Jednocześnie dokumentacja projektowa przewiduje podział działań na odrębne elementy (zadania) w ramach Work Package, w tym wyodrębnienie kosztów projektowych oraz produkcyjno-logistycznych. Oznacza to, że dopuszczalne jest wystawienie faktury częściowej po zakończeniu i zaakceptowaniu prac projektowych, obejmujących m.in. koncepcję, treści, projekty graficzne, tłumaczenia, zdjęcia/prawa autorskie, pod warunkiem przekazania kompletnej dokumentacji właściwej dla tego etapu. Kolejne rozliczenie może nastąpić po wykonaniu produkcji, magazynowania i transportu, również po odbiorze i akceptacji przez Zamawiającego.

Pytanie nr 2. Jak należy rozumieć pozycję „transport”? Czy jest to transport logistyczny do wskazanego punktu zbiorczego (np. magazynu), czy obejmuje on również proces fizycznej dystrybucji do ostatecznej grupy docelowej (wskaźnik rezultatu)?

Odpowiedz nr 2 W dokumentacji projektowej wskazano: „production, storage, transport” jako element realizacji działania dotyczącego broszur. Zatem pozycja „transport” odnosi się do transportu związanego z produkcją, magazynowaniem i dostarczeniem broszur do miejsc wskazanych lub zaakceptowanych przez Zamawiającego, w celu umożliwienia ich dalszej dystrybucji w ramach projektu.

Pytanie nr 3. Czy wymóg przekazania „pełnej dokumentacji wymaganej do rozliczenia” każdorazowo obejmuje również raport końcowy z osiągnięcia wskaźników rezultatu (zasięgów), czy w przypadku rozliczeń częściowych wystarczające są dowody wykonania

danego etapu (np. pliki graficzne, protokół odbioru nakładu, dokumenty przewozowe CMR)?

Odpowiedz nr.3 Zgodnie z dokumentacją projektu oraz opisem działań i deliverables, wymagane są raporty z realizacji działań oraz dokumentacja potwierdzająca wykonanie poszczególnych elementów, w tym raporty roczne dla poszczególnych WP.

Pytanie nr 4. Czy harmonogram oraz terminy płatności zostaną przyjęte zgodnie z propozycją zawartą przez Wykonawcę w ofercie, o ile mieszczą się one w całkowitym budżecie danego Pakietu Roboczego (WP)?

Odpowiedz nr4 Zgodnie z zapisami dokumentacji postępowania: „Rozliczenie wynagrodzenia (...) nastąpić będzie (...) po przekazaniu pełnej dokumentacji wymaganej do rozliczenia danego działania.” Harmonogram rzeczowo-finansowy oraz proponowane terminy płatności mogą zostać wskazane przez Wykonawcę w ofercie, jednak ich przyjęcie wymaga akceptacji Zamawiającego. Jednocześnie Zamawiający wskazuje, że zgodnie ze wzorem umowy płatność nastąpi w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury oraz zaakceptowania dokumentacji rozliczeniowej przez Zamawiającego.

Z poważaniem,

Paweł Radomski
Project Coordinator – EUOrganic
Ogólnopolskie Stowarzyszenie Przetwórców i Producentów Produktów Ekologicznych
„Polska Ekologia”